Ihr Vor- und Nachname

Straße Hausnummer

PLZ, Ort

Firma

Name Ihres Vorgesetzten

Straße Hausnummer

PLZ, Ort

Ort, Datum

 Ort, Datum

Betreff: Kündigung nach der Elternzeit

Sehr geehrte/r Frau/Herr [NAME EINTRAGEN],

hiermit kündige ich meinen Arbeitsvertrag vom …[DATUM EINSETZEN] ordentlich und fristgerecht zum Ende meiner Elternzeit.

Unter Wahrung der vorgeschriebenen Frist, gehe ich davon aus, dass die Kündigung nach meiner Elternzeit zum …[DATUM EINSETZEN] wirksam wird.

Bitte bestätigen Sie mir den Erhalt meiner Kündigung und das Datum vom Ende meines Arbeitsverhältnisses.

Stellen Sie mir bitte weiterhin eine Bescheinigung über meine geleisteten Tätigkeiten sowie ein qualifiziertes Arbeitszeugnis aus.

Vielen Dank für die Zusammenarbeit und weiterhin viel Erfolg mit Ihrem Unternehmen.

Gerne stehe ich Ihnen für ein Gespräch zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen,

–––––––––––––––––––––––

Unterschrift